****

**IISAKU LASTEAED KUREKELL**

**TEGEVUSKAVA**

2021-2022.õ.a.

**Moto: Lapsed õues, tervis põues!**

Iisaku Lasteaed Kurekella **väärtused**:

* **Lapsekesksus** – meie töö keskmes on laps ja lapse väärtustamine tema individuaalsust arvestades.
* **Loodushoid** – looduse väärtustamine ja kaitsmine.
* **Liikumine** – tervislike harjumuste kujundamine lastes.

**Missioon:** Iisaku Lasteaed Kurekell kujundab lapses tervisliku ellusuhtumise, iseseisva toimetuleku, empaatiavõime ja valmisoleku kooliks.

**Visioon: Lasteaed on lapsekeskne, liikumist ja loodust väärtustav lasteasutus.**

**ÜLDANDMED**

|  |  |
| --- | --- |
| ÕPPEASUTUSE NIMETUS | Iisaku Lasteaed Kurekell |
| Aadress | Iisaku maja: Tartu mnt 56, Iisaku, Alutaguse vald, Ida-Virumaa, 41101  Tudulinna maja: Kooli 3, Tudulinna, Alutaguse vald, Ida-Virumaa, 42202 |
| Registrikood | 75013701 |
| Õppeasutuse liik | Koolieelne lasteasutus |
| Õppeasutuse pidaja | Alutaguse Vallavalitsus |
| Õppekeel | eesti keel |
| Rühmade arv | 4 (3 rühma Iisakus, 1 rühm Tudulinnas) |
| Laste arv | 56 (Iisakus 47, Tudulinnas 9) |
| Asutamise aasta | 1986 |
| Koolitusluba | Nr 1580HTM (23.01.2008) |

Riiklik järelevalve teostatud september 2010

**RÜHMADE KOMPLEKTEERIMINE**

2020 aasta 15. septembri seisuga on lasteaia nimekirjas 53 last, neist teiste valdade lapsi 4.

* Lepatriinud (sõimerühm) – 11 last
* Jaaniussikesed (aiarühm) – 16 last
* Mesimummid ( aiarühm) – 17 last
* Tudulinnud (sobitusrühm) – 9 last

Rühmades on lapsi kakskeelsetest peredest, kes saavad kõik lasteaias hakkama. Lasteaia õppekavas on eesti keele ainekava muukeelsete laste õpetamiseks. Eraldi eesti keele õpet vajavad lapsed harva, sest keelekeskkonnas viibides, eakaaslaste ja rühmapersonaliga suheldes õpivad lapsed teise keele kiiresti selgeks Kooliminejaid on 2021.a. 9 last Iisaku majast ja 0 last Tudulinna majast.

Lasteaias on enamus kohti täidetud Alutaguse vallas elavate lastega, teistest omavalitsustest on vabade kohtade olemasolul 4 last.

Õppeaasta algab 01.septembril 2021 ja lõpeb 31.augustil 2022.

**PERSONAL**

Personali koosseis

Direktor 1,0

Õpetajad 8,0

Muusikaõpetaja 0,75 (0,5 Iisaku, 0,25 Tudulinna)

Liikumisõpetaja 0,5

Eripedagoog 0,5 (üle nädala üks päev Tudulinna sobitusrühmas)

Puhastusteenindaja 1,0

Õpetaja-abid 5,0

Pesukorraldaja 0,5

Majahoidja (Iisaku) 1,0

Majahoidja-pesupesija (Tudulinna) 0,5

Kokk (Tudulinna) 1,0

--------------------------

19,75

**LASTEAIA PERSONAL 2021/2022. ÕPPEAASTAL**

Direktor: LIINA PÄRNPUU

Muusikaõpetaja: MEELI ÕUNAP

Liikumisõpetaja Iisaku majas: RIINA KARRI

Eripedagoog: JANA HÕLPUS

SÕIMERÜHM „Lepatriinud“

Õpetajad: RIINA KARRI

LILIAN KAUSS

LJUDMILA RAIDMA

AIARÜHM „Jaaniussikesed“

Õpetajad:ANNELI TAAR

EGE SENKEL

Õpetaja-abi: KÄRT KARJA

AIARÜHM “Mesimummid“

Õpetajad: LEILA KRISTJAN

MARGIT TREILMANN

Õpetaja-abi: ILONA MÄEOTS

SOBITUSRÜHM „Tudulinnud“

Õpetajad: AVE LOHU

TIIA MESI

Õpetaja- abi: PIRET KIIK

ASTRID JÕEMÄGI (lapsehoolduspuhkusel)

Puhastusteenindaja: TAIMI ALJAS

Pesukorraldaja: ENDLA TARUM

Majahoidja: EINAR SÄDE

Majahoidja-pesupesija Tudulinnas HELI INNO

Kokk Tudulinna majas EVE KINGU

**ÕPPE- JA KASVATUSTEGEVUS**

* **Õppe- ja kasvatusprotsess**
* Lapsest lähtuv, tervist edendav mänguline õpe ja kasvatus, väärtuskasvatuse elementide kasutamine õppe- ja kasvatustöö korralduses.
* Aktiivõppemeetodite kasutamine ja õuesõppe suurem rakendamine.
* Tervise edendamine – liikumine ja vaimse tervise hoidmine, õppetegevused õues.

**KUREKELLA 2021/2022 ÕPPEAASTA MOTO**

**ISE TEEN JA ISE UURIN, KÕIKE JÄRGI TEHA PROOVIN!**

Mida laps näeb, seda ta mäletab,

Mida laps kogeb, seda ta mõistab

Mida laps kuuleb, selle ta unustab./ Confucius/

**ÕPPEAASTA EESMÄRGID:**

* Lapse individuaalsete võimete, oskuste ja huvide toetamine õppe- ja kasvatusprotsessis ning igapäevategevustes läbi projektõppe.
* Igapäevategevustes kujundatakse lapse tegevusi, mis on vajalikud tervisliku ellusuhtumise kujunemiseks.

**KUREKELLA LASTEAIAS RAKENDATAKSE PROJEKTÕPET**

Projektõpe on õpetaja ja laste vaheline õpi- ja mängutegevus, mis seab keskmesse lastest lähtuva projektiteema ja võimaldab arendada õpi- ja mänguoskusi, loomingulisust, koostöö- ning sotsiaalseid oskusi ning annab lastele eduelamuse.

Kui laps saab midagi päris ise teha, kogeda, läbi elada, siis õpitud teadmised on püsivad.

**Laps on kaasatud tegevuste kavandamisesse;**

* avaldab arvamust, teeb valikuid ja analüüsib tehtut;
* on tegevustes aktiivne;
* on loov ja iseseisev

**Õpetaja  juhendab tegevusi lapse huvidest lähtuvalt:**

* juhendab laste õppimist
* viib õppeaastal läbi 5-6 projekti
* loob õpi- ja mängukeskkonna
* dokumenteerib ja edendab koostööd
* õpib koos lastega;
* jagab töökogemusi kolleegidega

**Keskkond  toetab lapse tegevusi:**

* äratab lapses mängu- ja õpihuvi;
* arendab loovust ja iseseisvust

**Lapsevanem  on kaasatud:**

* toetab rühmas läbiviidavaid tegevusi
* osaleb ühiste väärtuste kujundamises

**PROJEKTÕPET TOETAVAD TEGEVUSED:**

* Projekti teemad kasvavad välja laste huvidest ja ideedest
* Õuesõppe rakendamine
* Liikumine- loodusmatkad
* Ekskursioonid, väljasõidud, õppekäigud
* Terviseedenduse teemade lõimimine projektidesse
* Avastusõppe kasutamine
* Kaasaegse tehnoloogia kaasamine õppe- ja kasvatustöösse
* Koostöö lasteaia väliste partneritega (muuseum, loodusmaja, raamatukogu jm.)
* Õpitulemuste nähtavaks tegemine ( laste tööde näitused, peod, Eliisis kajastamine)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AEG** | **SÜNDMUS** | **SISU** | **VASTUTAJA** |
| **SEPTEMBER** |  |  |  |
| 01.09 | TERE, LASTEAED! | Mänguhommik | Meeli |
|  | TERVE PÄEV  ÕUES! | Nädala tegevused õues  (õpime, mängime õues)  Kolmapäeval ühistegevus | Rühmad, õpetajad Leila ja Ege |
| 29.09  Kell 16.30 | MIHKLIPÄEV | Ühistegevus lastevanematega | Riina |
| **OKTOOBER** |  |  |  |
| 14.10 | KOLLETAMISPÄEV | Ühismatk  Kasevälja parki | Riina |
|  | TERVISENÄDAL | Tervisele kasulik ja kahjulik  Spordipäev | Ege ja Anneli  Riina |
| **NOVEMBER** |  |  |  |
| 11.11  Kell 16.30 | ISADEPÄEV | Ühistegevus õues | Ahto ja Ege |
| 08.-12.11 | NÄITUS | Isa tööriistad | Anneli |
| 09.11 | MARDIPÄEV | Mänguhommik | Meeli |
| 25.11 | KADRIPÄEV | Mänguhommik | Meeli |
| **DETSEMBER** |  |  |  |
| 14. 12 LT 16.00  15.12 JU 16. 00  16.12 MM 16. 00  20.12 TL 16.00 | JÕULUPIDU | Rühmategevused | Rühmaõpetajad |
| 22.12 | JÕULULÕUNA | Pidulik lõunasöök | Liina |
| **JAANUAR** |  |  |  |
| 06.01 | KOLMEKUNINGAPÄEV | Mänguhommik | Meeli |
| 14.01 | TALIHARJAPÄEV | Ühismatk, loomadele toidu viimine | Riina |
|  | TERVISENÄDAL | Ohutus ja tervis  Spordipäev | Leila ja Margit  Riina |
| **VEEBRUAR** |  |  |  |
| 22.02  Kell 16.00 | EESTI VABARIIGI  AASTAPÄEV | Pidulik kontsert  Lasteaia saalis | Ühisüritus  Meeli |
| 14.02- 28.02 | NÄITUS | Eesti asjad- Vabariigi sümboolika kajastav asjade näitus | Margit |
|  | TERVE PÄEV ÕUES! | Nädala tegevused õues  (õpime, mängime õues)  Kolmapäeval ühistegevus | Riina ja Anneli |
| **MÄRTS** |  |  |  |
| 01.03 | VASTLAPÄEV |  | Liina |
| 03.04 | KUREKELLA SÜNNIPÄEV | Pidu | Meeli,  Liina ja Anneli |
| **APRILL** |  |  |  |
|  | TERVISENÄDAL | Inimese keha, inimese eluring  Spordipäev | Lilian ja Riina |
| 23.04 | JÜRIPÄEV | Mänguhommik õues | Riina |
| **MAI** |  |  |  |
| MM 05.05  TL 09.05  JU 03.05  LT 04.05 | EMADEPÄEV | Rühmategevused | Meeli  Rühmaõpetajad |
| 02.-08.05 | NÄITUS | Ema mänguasjad | Lilian |
|  | TERVE PÄEV ÕUES! | Nädala tegevused õues  (õpime, mängime, sööme õues)  Kolmapäeval ühistegevus | Margit ja Lilian  Riina |
| 31.05  Kell 16.00 | LÕPUPIDU | Head kooliteed! | Meeli ja rühmaõpetajad |
| **JUUNI** |  |  |  |
| 01.06 | LASTEKAITSE-PÄEV | Mänguhommik õues | Liina ja Meeli |

**TERVISEEDENDUS:**

SEPTEMBER: Terviklik mina, head kombed

OKTOOBER: Tervisele kasulik ja kahjulik, tervislik toit

NOVEMBER: Minu tunded

DETSEMBER: Viisakus- ja käitumisreeglid

JAANUAR: Turvalisus, ohutus

VEEBRUAR: Sõpruse väärtustamine, salliv suhtumine erinevustesse

MÄRST: Tervislik eluviis, hammaste tervis

APRILL: Inimkeha tundmine, südame tervis, eluring

MAI: Tervislik eluviis, kehaline aktiivsus

**LASTEAIA PÄEVAKAVA**

|  |  |
| --- | --- |
| TEGEVUS |  |
| LASTE VASTUVÕTT, MÄNGUD, VESTLUSED | 7.00 - 8.30 |
| HOMMIKUSÖÖK | 8.30 - 9.00 |
| LÕIMITUD ÕPPE- JA KASVATUSTEGEVUSED  TOAS-ÕUES | 9.00 – 12.10 |
| LÕUNASÖÖK | 12.00 – 13.00 |
| UNEJUTU AEG | 12.30 – 13.30 |
| LÕUNAUINAK/ PUHKEAEG | 13.00 – 15.00 |
| MÄNGUD, INDIVIDUAALSED TEGEVUSED | 15.00 – 16.00 |
| ÕHTUOODE | 15.45 – 16.00 |
| MÄNGUD TOAS-ÕUES, INFO JAGAMINE LASTEVANEMATEGA , LASTE KOJUSAATMINE | 16.00 – 18.00 |

**Tuginedes lasteaia päevakavale koostab iga rühm, arvestades laste vanust ning rühma eripära, oma päevakava.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tegevus | Tähtaeg | | | | | | | | | | | | | | | | Vastutaja/ koostöö |
| 1. **EESTVEDAMINE JA STRATEEGILINE JUHTIMINE** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **09** | **10** | | **11** | | **12** | **01** | | **02** | **03** | **04** | **05** | **06** | **07** | **08** |  |
| Lasteaia maine kujundamine:  kodulehekülje täiendamine | | x | x | x | | x | | x | x | | x | x | x | x |  | x | Õpetaja Anneli Taar |
| Lasteaia tegevuse kajastamine meedias | | x | x | x | | x | | x | x | | x | x | x | x |  | x | Kogu personal |
| Lasteaia kroonika | | x | x | x | | x | | x | x | | x | x | x | x |  | x | Õpetaja Anneli Taar/ pedagoogid |
| Demokraatlik juhtimine -  kogu personali kaasamine lasteaia põhitegevusi mõjutavate otsuste tegemisel: pedagoogiline nõukogu, koosolekud, arutelud | | x | x | x | | x | | x | x | | x | x | x | x |  | x | direktor |
| Uue sisehindamissüsteemi väljatöötamine sh sisehindamise kord | | x | x | x | | x | |  |  | |  |  |  |  |  |  | direktor |
| Asjaajamiskorra väljatöötamine | |  |  |  | |  | |  |  | |  |  | x | x |  |  | direktor |
| Arno kasutusele võtmine | | x |  |  | |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  | direktor |
| Arenguvestluste läbiviimise korra uuendamine | |  | x |  | |  | |  | x | |  |  |  |  |  |  | direktor |
| Riskianalüüsi uuendamine | |  | x | x | | x | | x | x | | x |  |  |  |  |  | direktor/personal |
| Õppeaasta tegevuskava koostamine | | x |  |  | |  | |  |  | |  |  |  | x |  | x | direktor/pedagoogid |
| Pedagoogilise nõukogu koosolekud, töökoosolekud | | x | x | x | | x | | x | x | | x | x | x | x |  | x | direktor |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **PERSONALIJUHTIMINE** | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **09** | **10** | **11** | **12** | **01** | **02** | | **03** | **04** | **05** | **06** | **07** | **08** |  |
| Avatud õppetegevused rühma siseselt |  | x | x | x | x | x | x | | x | x | x |  |  | Pedagoogid (õpetajalt õpetajale) |
| Koolitused pedagoogilisele  personalile |  | x | x |  | x | x | x | | x |  |  |  |  | direktor, pedagoogid |
| Robootikateemalised sisekoolitused |  |  | x |  | x |  | x | |  |  |  |  |  | Pedagoogid/direktor |
| Microsoft Teamsi kasutuselevõtt | x | x | x |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | It-spetsialist/direktor |
| Tuletõrjeõppus | x |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | direktor |
| Infostendide, päevikute, õpikeskkonna vaatlus | x | x | x | x | x | x | x | | x | x |  |  |  | direktor |
| Õppetegevuste külastamine |  | x | x |  | x | x | x | | x | x |  |  |  | direktor |
| Õppetegevuste vaatluste kokkuvõtted |  |  |  |  |  |  | x | |  |  |  |  |  | direktor |
| Personali rahulolu uuringu läbiviimine (pedagoogiline ja abipersonal eraldi) |  |  |  |  |  |  |  | | x |  |  |  |  | direktor |
| Pedagoogide eneseanalüüs |  |  |  |  |  |  |  | |  | x |  |  |  | Pedagoogid/direktor |
| Arenguvestlused personaliga |  |  |  |  |  |  |  | | x | x |  |  |  | direktor |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS** | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **09** | **10** | **11** | **12** | | **01** | **02** | **03** | **04** | **05** | **06** | **07** | **08** |  |
| Lapse individuaalsuse toetamine:  eripärade märkamine | x | x | x | x | x | | x | x | x | x | x |  | x | pedagoogid |
| õpetaja abi kaasamine õppe- ja kasvatustöösse | x | x | x | x | x | | x | x | x | x | x |  | x | pedagoogid |
| individuaalse töö dokumenteerimine, individuaalne positiivne tagasiside korra kuus (Eliisis) | x | x | x | x | x | | x | x | x | x | x |  |  | pedagoogid |
| Laste arengu hindamine:  arengumäng, dokumenteerimine Eliisis |  |  |  |  | x | | x | x | x |  |  |  |  | pedagoogid |
| Arengu hindamine koolieelikutel |  |  |  |  | x | | x | x |  |  |  |  |  | pedagoogid |
| * arengumapp |  | x | x | x | x | | x | x | x | x |  |  |  | pedagoogid |
| * koolivalmiduse kaart |  |  |  |  |  | |  |  | x | x |  |  |  | pedagoogid |
| Arenguvaatluslehtede täitmine |  | x | x |  |  | | x | x | x |  |  |  |  | pedagoogid |
| Õppekava täiendamine, uuendamine |  | x | x |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | Rühmaõpetaja Anneli Taar/direktor |
| Arenguvestlused lapsevanematega | x | x |  |  |  | |  | x | x | x |  |  |  | pedagoogid |
| HEV laste märkamine ja toetamine:   * logopeedi kaasamine (vajadusel Rajaleidja) | x |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | Pedagoogid/eripedagoog/ logopeed |
| * lapse eripära varajane märkamine   ja IAKi koostamine | x | x | x | x | x | | x | x | x | x | x |  |  | Pedagoogid/eripedagoog |
|  | **09** | **10** | **11** | **12** | **01** | | **02** | **03** | **04** | **05** | **06** | **07** | **08** |  |
| Projektõppe rakendamine, aktiivõppemeetodid | x | x | x | x | x | | x | x | x | x | x |  |  | pedagoogid |
| Keeleõpe muukeelsetele lastele | x | x | x | x | x | | x | x | x |  |  |  |  | pedagoogid |
| Rühmade õppe – ja kasvatustegevuse aasta analüüs |  |  |  |  |  | |  |  |  | x |  |  |  | rühmameeskond |
| Ühisüritused |  | | | | | | | | | | | | | õpetajad Riina Karri ja Meeli Õunap koostöös ülejäänud personaliga |